

УТВЕРЖДЕН
Централизованной религиозной организацией
«Евангелическо-лютеранская
Церковь Ингрии на территории России»
от «18» мая 2022 года

Епископ Лаптев И.С.



УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
помощи детям-сиротам, детям оставшихся без
попечения родителей и лицам из их числа, а также
развития благотворительности «Анна Помогает»



Санкт-Петербург
2022 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация помощи детям-сиротам, детям оставшихся без попечения родителей и лицам из их числа, а также развития благотворительности «Анна Помогает» (далее – «Организация») является не имеющей членства унитарной автономной некоммерческой организацией, созданной на основании решения учредителя в соответствии с действующим законодательством.

Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация помощи детям-сиротам, детям оставшихся без попечения родителей и лицам из их числа, а также развития благотворительности «Анна Помогает».

Сокращенное наименование: АНО «Анна Помогает».

1.3 Учредителем Организации является Централизованная религиозная организация «Евангелическо-лютеранская Церковь Ингрии на территории России».

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, приобретает от своего имени имущественные и связанные с ними личные неимущественные права и несет обязанности, может выступать истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь эмблему.

1.5. Организация имеет право открывать расчетные счета в коммерческих банках, расположенных на территории Российской Федерации. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.6. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.7. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ей положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.8. Место нахождения Организации: г. Санкт-Петербург.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация ставит перед собой цели:

- оказание всесторонней благотворительной помощи, социальной защиты поддержки лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- содействие в защите материнства, детства и отцовства;

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- всесторонняя поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

- содействие социальной адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, путем обучения их необходимым жизненным и социальным навыкам, а также развитие личности ребенка;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- содействие социальной и психологической реабилитации детей, нуждающихся в помощи;

- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участие в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.2. Предметом деятельности Организации является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются цели, предусмотренные уставом, для оказания помощи целевой группе. Целевой группой являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из группы Организации являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из Ленинградской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

числа детей-сирот (выпускники сиротских учреждений), семьи группы риска, замещающие и приемные семьи, лица, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Для достижения уставных Организация имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

- разработка и реализация благотворительных программ и проектов в соответствии с уставными целями Организации;
- разработка и внедрение инициатив в области поддержки семей и детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в области развития в России семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие выпускникам сиротских (интернатных) учреждений в решении их социальных, правовых, общечеловеческих и личностных вопросов, формирование социальных навыков;
- социальная поддержка и защита прав выпускникам сиротских учреждений;
- содействие социальной адаптации, привитию навыков самостоятельной жизни воспитанникам и выпускникам сиротских учреждений; помочь в профессиональном самоопределении и трудоустройстве; сопровождение их в постинтернатный период;
- участие в реализации государственных, муниципальных, общественных и иных благотворительных и социальных программ;
- развитие сотрудничества с органами законодательной и исполнительной власти, правоохранительными органами, негосударственными некоммерческими организациями в рамках Устава;
- создание и содержание социальных гостиниц, социальных приютов и социальных учреждений либо структурных подразделений Организации, деятельность которых направлена на поддержку, защиту и социальное обслуживание целевой группы;
- оказание содействия созданию приютов, социальных гостиниц в соответствии с действующим законодательством;
- оказание консультативной помощи, в том числе правовой, а также осуществление социального сопровождения представителей целевой группы;
- содействие в организации предоставления или предоставление психологической, информационно-консультационной, помощи, в том числе направленной на преодоление трудностей адаптации, усыновителями, опекунами, приемными родителям и лицами, взявшими в семью приемного ребенка/детей на иных законных основаниях;
- проведение культурно-просветительской и воспитательной работы среди взрослых и детей;
- проведение кампаний по привлечению к своей деятельности благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий в соответствии с уставными целями;
- проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей, аукционов, концертов, спортивных и других мероприятий, направленных на привлечение финансов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организация и/или проведение спортивно-оздоровительных других благотворительных программ среди детей и молодежи, в том числе в социальных гостиницах и приютах, центрах содействия семейному воспитанию, детских оздоровительных лагерях, лечебных и исправительно-трудовых учреждениях в соответствии с действующим законодательством;
- организация, проведение или помощь в проведении культурно-массовых мероприятий, собраний, конференций, конгрессов, лекций, семинаров, вебинаров, тренингов, выставок, спортивных мероприятий, симпозиумов, круглых столов, акций, ярмарок, соответствующих достижению уставной цели Организации;
- реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями;
- осуществление издательской деятельности, информационной поддержки, выпуск самостоятельно и в партнерстве с другими организациями теле и видеофильмов, теле и радиопередач, интернет изданий, посвященных целям Организации;
- разработка, выпуск и распространение информационных и методических материалов по тематике Организации;
- привлечение добровольцев к реализации уставной цели деятельности, программ и проектов Организации;
- создание ресурсных центров, просветительно-консультационных центров и центров поддержки, а также консультативных, наблюдательных, попечительских общественных советов по вопросам, относящимся к компетенции Организации;
- оказание комплексных услуг по сопровождению семей, наставничеству и волонтерству, социальному рекрутингу;
- оказание консультативных услуг по вопросам устройства детей и профилактики социального сиротства, организации волонтерства и наставничества для частных лиц, некоммерческих организаций и организаций бизнеса;

- взаимодействие с заинтересованными средствами массовой информации по популяризации тем защиты прав детей и формированию положительного образа семьи, а также учреждение средств массовой информации, знакомящих широкий круг граждан с деятельностью Организации;
- организация и проведение рекламно-просветительских кампаний по тематике Организации;
- изготовление сувенирной продукции в том числе с символикой Организации;
- проведение социологических исследований, соответствующих целям и компетенции Организации.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

К приносящей доход деятельности Организации относится:

- Обращение к гражданам и организациям за добровольными пожертвованиями и реализация их в уставных целях.
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, досуговой и вне образовательной деятельности.
- Реализация грантов и участие в конкурсах.
- Производство и реализация сувенирной продукции.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ. Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимается Учредителем единолично в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава учредителей Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Организации являются:

- Учредитель;
- Попечительский Совет – высший орган управления;
- Генеральный директор – единоличный исполнительный орган.

4.3. Учредитель.

4.3.1. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится принятие решений:

- об утверждении, изменении Устава;
- о принятии в состав учредителей новых лиц;
- о создании Попечительского Совета Организации;
- о назначении и прекращении полномочий Генерального директора Организации;
- о преобразовании автономной некоммерческой организации в фонд;
- о привлечении аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- о назначении ревизионной комиссии (ревизора) и досрочном прекращении полномочий ревизионной комиссии или ревизора;
- об определении порядка управления.

4.3.2. Решения по всем вопросам, указанным в п. 4.3.1. настоящего Устава принимаются Учредителем единолично и оформляются в виде Решения единственного учредителя Организации. Нотариальное удостоверение принятых решений не требуется.

4.3.3. Учредитель Организации вправе:

Главное управление
 Министерства юстиции Российской Федерации
 по Санкт-Петербургу
 и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- по своему усмотрению выйти из состава учредителей в порядке установленном действующим законодательством.

• получать любую информацию об Организации, осуществлять контроль за деятельностью Организации,

- проводить проверку Организации не реже одного раза в год;
- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;

4.4. Попечительский Совет – высший орган управления Организации.

4.4.1. Попечительский Совет состоит из 7 членов, избираемых Учредителем на 5 (пять) лет из представителей Учредителя (не менее двух членов Попечительского Совета). Также в состав Попечительского Совета могут входить представители других некоммерческих организаций Ленинградской области и органов социальной защиты Гатчинского района Ленинградской области.

4.4.2. Попечительский Совет на первом заседании нового состава избирает председателя и заместителя председателя Попечительского Совета из своего состава.

4.4.3. Полномочия члена Попечительского Совета прекращаются в следующих случаях:

• выхода члена Попечительского Совета из его состава по собственному желанию путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора (при этом полномочия члена Попечительского Совета считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Попечительского Совета Генеральному директору);

• смерти члена Попечительского Совета (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня смерти члена Попечительского Совета).

• истечения 5 (пяти) лет со дня избрания члена Попечительского Совета в состав Попечительского Совета, если член Попечительского Совета не будет переизбран на новый срок.

4.4.3. Заседания Попечительского Совета правомочны если на них присутствует более половины его членов. Попечительский Совет на своих заседаниях принимает решения квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих по всем вопросам, в т.ч. по вопросам исключительной компетенции. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного 1 (одного) раза в год. На заседаниях Попечительского Совета присутствует единоличный исполнительный орган Организации – Генеральный директор или уполномоченное им лицо. При отсутствии на заседании председателя Попечительского Совета заседание ведет заместитель председателя Попечительского Совета, при отсутствии председателя и заместителя председателя Попечительского Совета заседание не проводится. На заседании ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания. В том случае, если на заседании Попечительского Совета вместо Генерального директора присутствовал уполномоченное им лицо, содержание запротоколированных решений доводится до сведения Генерального директора в трехдневный срок с момента подписания протокола заседания Попечительского Совета. Нотариальное удостоверение решений, принятых Попечительским Советом не требуется.

4.4.4. Члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.4.5. Основная функция Попечительского Совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4.6. К исключительной компетенции Попечительского Совета относится решение следующих вопросов:

• определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

• внесение предложений Учредителю по вопросам изменения Устава Организации;

• образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

• утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

• принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

• принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

Федеральными законами и уставом некоммерческой организации к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

Вопросы, отнесенные настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами к исключительной компетенции Попечительского Совета Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами.

4.5. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Организации.

4.5.1. Генеральный директор избирается Учредителем сроком на 5 (Пять) лет;

4.5.2. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Попечительному Совету.

4.5.3. Генеральный директор несет персональную ответственность за деятельность Организации и действует на основе единоличия.

4.5.4. Генеральный директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

4.5.5. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя и Попечительского Совета, определенную настоящим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

4.5.6. Генеральный директор без доверенности осуществляет действия от имени Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, внутренними установлениями Организации, Уставом, в том числе:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организации в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета Организации, пользуется правом распоряжения средствами в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками аппарата Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между сотрудниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя и Попечительского Совета.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

4.8. Ревизионная комиссия.
Ревизионная комиссия или ревизор избирается Попечительским Советом Организации сроком на 5 (пять) лет.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации, состояния и учета материальных ценностей проводится не реже одного раза в год, по окончании которой составляется ежегодный отчет и утверждается на Попечительском Совете Организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности и на ином праве земельные участки.

4.2. В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации и в соответствии с ее уставными целями.

4.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем имуществом, принадлежащим ей на праве собственности.

4.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- ✓ единовременные поступления от Учредителя;
- ✓ средства государственной поддержки деятельности Организации, гранты и иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее видов деятельности;
- ✓ добровольные имущественные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские пожертвования от граждан и юридических лиц в денежной и натуральной форме, средства целевого финансирования;
- ✓ доходы от иной, приносящей доход деятельности, направленной на достижение уставных целей;
- ✓ поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Порядок единовременных поступлений от Учредителя Организации определяется решениями Учредителя, и носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений Учредитель определяет самостоятельно.

Единовременные поступления вносятся Учредителем путем перечисления на расчетный счет Организации.

4.6. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.7. Имущество, переданное Организации в собственность ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.8. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться в пользу Учредителя. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных

целей. Прибыль от приносящей доход деятельности направляется на достижение уставных целей Организации.

5. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Организация по решению своего Учредителя может быть преобразована в фонд.

Решение о преобразовании Организации в фонд относится к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

5.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

5.5. Организация может быть ликвидирована на основании решения Попечительского Совета или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.6. Решения о ликвидации утверждаются квалифицированным большинством (2/3 голосов) членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании.

5.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации.

5.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

5.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Учредителя. Внесение изменений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном законодательством порядке и приобретает юридическую силу с даты такой регистрации.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, Попечительскому Совету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю и Попечительному Совету Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.

7.3. Организация хранит следующие документы:

✓ устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

✓ документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

✓ внутренние документы Организации;

✓ положение о филиале или представительстве Организации;

✓ годовые отчеты;

✓ документы бухгалтерского учета и отчетности;

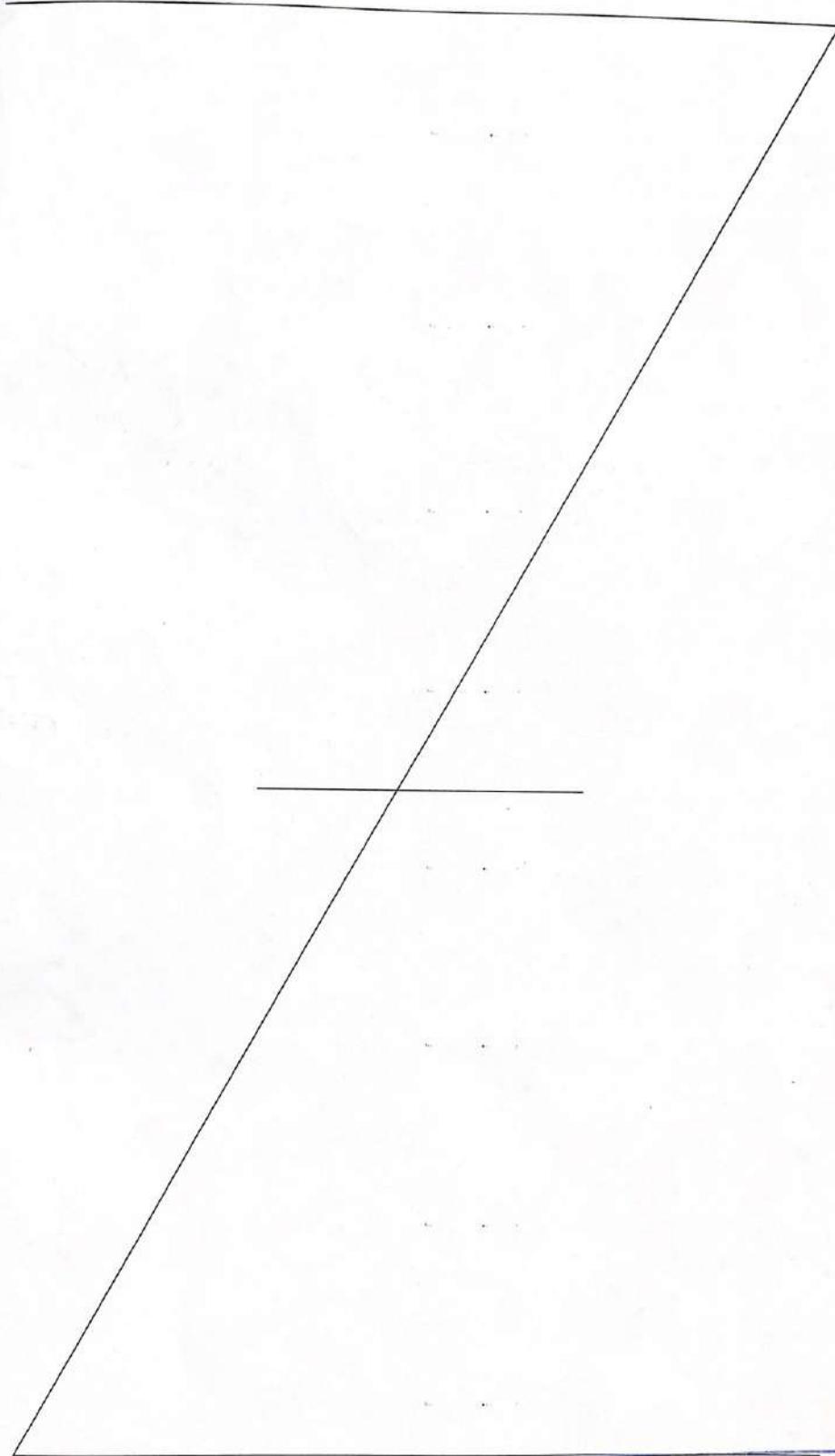
✓ иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Учредителя, приказы Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляют Попечительский Совет путем проведения ежегодной ревизии деятельности Организации и её исполнительного органа, а также направления письменных запросов на имя Генерального директора с целью получения информации о деятельности Организации, на которые Генеральный директор обязан ответить в течение одного месяца.

grancorona fotografico

*Tempo azzurrino e roncione e grana e si
è l'ora venuta no' granmae fotografie
la regina dei Paesi,
e n'uso d'usanza Nascha C.C. &*





Запись о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации помощи
детям - сиротам, детям оставшихся без попечения
родителей и лицам из их числа, а также развития
благотворительности «Анна Помогает» внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
22 июля 2022 года за основным государственным
регистрационным номером 1227800094004.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 8 (восемь) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

